



Concevoir et gérer un site professionnel avec WordPress

Programme

L'entreprise

Exposés des motifs

Objectif Général

Acquérir les compétences nécessaires pour concevoir, organiser et administrer un site professionnel sous WordPress, afin de structurer sa communication, faciliter l'accès aux informations et améliorer la gestion de son activité dans le cadre de son exercice libéral.

Compétences professionnelles visées

Compétence 1 – Maîtrise des fondamentaux d'un CMS

- Comprendre le rôle d'un CMS dans l'organisation et la diffusion des informations professionnelles.
- Identifier les avantages spécifiques de WordPress pour l'exercice en libéral.

Compétence 2 – Installation et paramétrage d'un site professionnel

- Installer et configurer WordPress en respectant les exigences techniques d'une activité professionnelle.
- Régler les paramètres essentiels (structure, navigation, utilisateurs, sécurité de base).

Compétence 3 – Production et gestion de contenus professionnels

- Créer, organiser et mettre à jour des contenus adaptés à son activité (présentation, prestations, informations clés, ressources pédagogiques ou d'accompagnement).
- Intégrer textes, médias, documents et ressources destinées aux clients ou aux stagiaires.

Compétence 4 – Structuration de l'identité professionnelle en ligne

- Personnaliser l'apparence du site en cohérence avec son activité : identité visuelle, navigation, mise en page.
- Présenter son cadre d'intervention et ses services de manière claire et professionnelle.



Compétence 5 – Autonomie dans l'administration du site

- Gérer un site WordPress au quotidien : mises à jour, ajustements, corrections, ajout de nouveaux contenus.
- Assurer l'évolution du site selon les besoins de son activité (prise de rendez-vous, documentation, visibilité, etc.).

Le public cible de la formation

Professionnels libéraux exerçant des activités d'accompagnement, de formation ou de conseil (formatrices, consultantes en lactation, kinésiologues, etc.) souhaitant acquérir les compétences nécessaires à la conception, à l'administration et à la gestion autonome d'un site professionnel pour structurer leur communication, faciliter l'accès à leurs services et diffuser des contenus adaptés à leur activité.

Pré-requis

- Savoir utiliser un ordinateur et naviguer sur Internet.
- Aucun prérequis technique en création de site web n'est nécessaire.

Lieu de la formation

1formanet, le bourg, 47800 La Sauvetat du Dropt

Durée

3J (21h)

Dates de la formation

- ve 28.nov, jeudi 4.12 et vendredi 5.dec 2025 9h-12h30 / 14h-17h30

Tarif

900 euros net



Méthodes pédagogiques et moyens matériels

Apports théoriques avancés de l'intervenant.

Apports théoriques projetés sur un tableau numérique en ligne en temps réel.

Travaux pratiques sur des cas concrets.

L'évaluation des connaissances se fait de façon continue, tout au long de la formation, et plus principalement lors de la manipulation des différentes fonctionnalités du logiciel. En effet, il est demandé aux stagiaires d'appliquer les connaissances théoriques dans des cas pratiques. En cas d'échec, le formateur reprendra avec vous les notions incomprises.

Suivi post-formation de 30 jours minimum.

Moyens d'encadrement

Sylvie Schneider, informaticienne, titulaire d'un DEA et d'une Maîtrise Informatique, 30 d'expérience technique en entreprise.

Type de séance

Présentiel



MODULE n°1 – Introduction aux CMS et découverte de WordPress

Durée : 1J (7h)

Objectifs pédagogiques du module

- Comprendre les principes et le fonctionnement d'un CMS.
- Identifier les spécificités de WordPress et ses avantages professionnels.
- Découvrir l'écosystème WordPress.org et son interface d'administration.
- Explorer les fonctionnalités de base

Séquence 1 – Avantages de l'usage professionnel d'un CMS et en particulier WordPress

- Définition d'un CMS : rôle, fonctionnement, usages.
- Présentation de WordPress : origine, évolutions, usages professionnels.
- Différence WordPress.com / WordPress.org.
- Aperçu de la structure technique : fichiers, base de données, hébergement.

Séquence 2 – Prise en main de l'interface WordPress

- Découverte du tableau de bord : organisation, zones principales.
- Tour d'horizon de la barre d'outils et des réglages essentiels.
- Présentation des contenus : pages, articles, médias.

Séquence 3 – Création de premiers contenus simples

- Créer une page avec l'éditeur visuel.
- Ajouter des images et médias.
- Comprendre la prévisualisation et l'enregistrement.

Séquence 4 – Obligations légales

- Rédiger les Mentions légales, Conditions générales de vente
- Respecter le RGPD et la Politique de confidentialité

EXERCICES

Créer un premier contenu (page d'accueil, pages légales ...) sur une installation WordPress existante.



MODULE n°2 – Installation et configuration de WordPress

Durée : 1J (7h)

Objectifs pédagogiques du module

- Installer et configurer WordPress en local ou chez un hébergeur.
- Paramétrer les réglages fondamentaux du site.
- Gérer l'environnement technique minimal pour démarrer un site WordPress.
- Publier les premiers contenus dans un site configuré.

Séquence 1 – Installation de WordPress

- Télécharger et installer WordPress en local ou en ligne.
- Configurer la base de données.
- Première connexion à l'administration.

Séquence 2 – Réglages de base et configuration initiale

- Régler la langue, le fuseau horaire, les permaliens.
- Créer et configurer les profils utilisateurs.
- Paramètres de lecture, écriture et médias.

Séquence 3 – Premières manipulations dans un site publié

- Créer pages et articles dans un environnement ergonomique.
- Respecter les spécificités du web : règles des 3 clics, taille d'une page.
- Gérer les médias et organiser la bibliothèque.
- Prévisualiser, publier, mettre en brouillon.
- Créer un/des menus de navigation

EXERCICES

Installer un site WordPress de test, configurer les réglages essentiels , publier les premiers contenus, organiser le site de façon ergonomique, vérifier les obligations légales



MODULE n°3 – Personnalisation du site WordPress

Durée : 1J (7h)

Objectifs pédagogiques du module

- Savoir personnaliser l'apparence et la structure du site sans toucher au code.
- Gérer les thèmes, menus et widgets pour créer une navigation fluide et cohérente.
- Configurer les principaux réglages d'affichage et d'écriture du site.
- Appliquer l'identité visuelle du site à la charte graphique de l'entreprise.

Séquence 1 – Gestion et personnalisation des thèmes

- Rechercher, installer et activer un thème WordPress.
- Analyser le personnalisateur et des options de mise en page.
- Modifier le titre, le slogan et le logo du site.

Séquence 2 – Structuration de la navigation

- Créer et organiser les menus : hiérarchie, liens, catégories.
- Utiliser et positionner les widgets dans les zones prévues du thème.
- Régler la lecture, l'écriture et la page d'accueil.

Séquence 3 – Identité visuelle et cohérence graphique

- Choisir des couleurs, typographies et visuels cohérents avec l'image de marque.
- Intégrer la favicon et les éléments de personnalisation de base.
- Présenter le rendu sur différents supports (ordinateur, tablette, mobile).

EXERCICES

Personnaliser un thème existant, créer une page d'accueil dynamique et organiser la navigation du site avec menus et widgets.