



MODULE 2 – Prendre en main WordPress : créer et gérer ses contenus

Durée : 7 heures

Objectifs pédagogiques

- Prendre en main l'interface et le tableau de bord WordPress
- Comprendre la logique de fonctionnement de WordPress
- Différencier pages et articles selon les usages professionnels
- Créer, modifier et organiser les contenus de base du site
- Être autonome dans la gestion quotidienne des contenus

Prérequis

Aisance avec un ordinateur, connaissance basique du web. Aucune compétence en code requise.

Moyens d'encadrement

Sylvie Schneider, informaticienne, titulaire d'un DEA et d'une Maîtrise en Informatique, avec plus de 30 ans d'expérience professionnelle.



Programme

Séquence 1 – Découverte du tableau de bord WordPress (1h)

- Présentation générale de WordPress
- Comprendre le tableau de bord et le menu d'administration
- Découvrir les rôles utilisateurs et les droits
- Paramétrages généraux essentiels (titre du site, langue, fuseau horaire)

Mise en pratique intégrée

- Navigation guidée dans le tableau de bord
 - Repérage des menus et réglages principaux
-

Séquence 2 – Comprendre pages et articles (1h)

- Différence entre pages et articles
- Cas d'usage professionnels des pages (accueil, contact, services, à propos)
- Cas d'usage des articles (actualités, blog, informations)
- Comprendre catégories et étiquettes sans entrer dans une logique SEO avancée

Mise en pratique intégrée

- Identifier les pages et articles existants sur le site
 - Choisir le type de contenu adapté à différents besoins
-

Séquence 3 – Créer et modifier des pages avec l'éditeur WordPress (2h)

- Créer une nouvelle page
- Découvrir l'éditeur de blocs WordPress
- Ajouter et modifier du texte
- Utiliser les blocs de base (titre, paragraphe, image, bouton)
- Publier, mettre à jour et supprimer une page
- Gérer les brouillons et prévisualisations



Mise en pratique intégrée

- Création de plusieurs pages essentielles du site
 - Mise en forme simple et cohérente des contenus
 - Vérification de l’affichage côté visiteur
-

Séquence 4 – Créer et gérer des articles (1h30)

- Créer un article
- Associer catégories et image à la une (sans optimisation avancée)
- Gérer la publication (immédiate, programmée, brouillon)
- Modifier ou supprimer un article
- Comprendre l’affichage des articles sur le site

Mise en pratique intégrée

- Création de plusieurs articles
 - Organisation simple des contenus
-

Séquence 5 – Gestion simplifiée des médias (0h30)

- Comprendre le rôle de la bibliothèque de médias
- Ajouter une image ou un document
- Associer un média à une page ou un article
- Bonnes pratiques de base (formats, poids, nommage simple)

Les fonctionnalités avancées de gestion et d’optimisation des médias seront abordées dans les modules WordPress avancés.

Exercices pratiques sur un site école (2h)

- Prendre en main complète du tableau de bord
 - Créer l’ensemble des pages principales du site
 - Créer et organiser plusieurs articles
 - Mettre à jour et corriger des contenus existants
 - Vérifier la cohérence globale du site (navigation, affichage)
-